

КАРТОЧКА
с образцами подписей и оттиска печати

Код формы документа по ОКУД
0401026

Владелец счета Общество с ограниченной ответственностью «ПРИМЕР» <i>(Юридическое лицо указывает полное наименование в соответствии со своими учредительными документами)</i>	Отметка банка
<i>(В случае открытия счета юридическому лицу для совершения операций его филиалом, представительством указывается полное наименование юридического лица в соответствии с его учредительными документами, и после запятой - полное наименование обособленного подразделения в соответствии с утвержденным юридическим лицом положением об обособленном подразделении)</i>	_____
_____	(подпись)
_____	_____
_____	"__" _____ 20__ г
Место нахождения (место жительства) ИНДЕКС, ГОРОД, УЛИЦА, ДОМ <i>(Юридическое лицо указывает адрес, по которому фактически находится постоянно действующий исполнительный орган, руководитель филиала, представительства)</i>	_____
_____	_____
_____	_____
_____	Прочие отметки <i>(Заполняется Банком)</i>
Тел. № (КОД ГОРОДА) ТЕЛЕФОН <i>(Допустимо указание нескольких телефонных номеров)</i>	_____
Банк АКЦИОНЕРНЫЙ КОММЕРЧЕСКИЙ БАНК «ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК» (открытое акционерное общество)	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

ООО «ПРИМЕР» (Юридическое лицо указывает свое сокращенное наименование в соответствии с его учредительными документами либо сокращенное наименование филиала, представительства юридического лица в соответствии с утвержденным юридическим лицом положением о филиале, представительстве. При отсутствии сокращенного наименования указывается полное наименование клиента - юридического лица (филиала, представительства))

№ банковского счета

(сокращенное наименование владельца счета)

	Фамилия, имя, отчество	Образец подписи	Срок полномочий					
Первая подпись	Иванов Иван Иванович <i>(Указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>	<i>(Собственноручная подпись)</i>						
Вторая подпись	Петров Петр Петрович <i>(Указываются полностью фамилия, имя, отчество (при наличии))</i>	<i>(Собственноручная подпись)</i>						
Дата заполнения	<i>(Дата в этой графе должна совпадать с датой удостоверения карточки нотариусом)</i>		Образец оттиска печати					
Подпись клиента	<i>(Проставляется: собственноручная подпись руководителя клиента - юридического лица или лица, исполняющего его обязанности, который в соответствии с законом и учредительными документами осуществляет представительство без доверенности; или собственноручная подпись управляющего (руководителя управляющей организации) в случае, если полномочия единоличного исполнительного органа клиента переданы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации управляющему (управляющей организации); или собственноручная подпись лица, являющегося представителем клиента, действующим на основании доверенности на открытие счета. Одновременно в этом поле указываются номер (при наличии) и дата соответствующей доверенности)</i>		<i>(Оттиск печати должен быть четким, должны четко читаться все буквы и цифровые символы. Оттиск печати не должен заходить за границы отведенного поля)</i>					
Место для удостоверительной надписи о свидетельствовании подлинности подписей <i>(Заполняется нотариусом или уполномоченным лицом Банка)</i>			Выданы денежные чеки <i>(Заполняется Банком)</i>					
			Дата	с №	по №	Дата	с №	по №